

## **3.2. Система условий реализации основной образовательной программы**

### **3.2.1. Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы основного общего образования**

Образовательная организация укомплектована кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определенных основной образовательной программой образовательной организации, способными к инновационной профессиональной деятельности.

Требования к кадровым условиям включают:

- укомплектованность образовательной организации педагогическими, руководящими и иными работниками;
- уровень квалификации педагогических и иных работников образовательной организации;
- непрерывность профессионального развития педагогических работников образовательной организации, реализующей образовательную программу основного общего образования.

Основой для разработки должностных инструкций, содержащих конкретный перечень должностных обязанностей работников, с учетом особенностей организации труда и управления, а также прав, ответственности и компетентности работников образовательной организации, служат квалификационные характеристики, представленные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС), раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

В основу должностных обязанностей положены представленные в профессиональном стандарте "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" обобщенные трудовые функции, которые могут быть поручены работнику, занимающему данную должность.

Аттестация педагогических работников в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 49) проводится в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности, с учетом желания педагогических работников в целях установления квалификационной категории. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой образовательной организацией.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется аттестационной комиссией, формируемыми федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых эти организации находятся. Проведение аттестации в отношении педагогических работников образовательных организаций, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, муниципальных и частных организаций, осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Порядок проведения аттестации педагогических работников устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Образовательная организация укомплектована педагогическим и вспомогательным персоналом. Описание кадровых условий образовательной организации может быть реализовано в виде таблицы. В ней целесообразно соотнести должностные обязанности и уровень квалификации специалистов в соответствии с профессиональным стандартом "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", с имеющимся кадровым потенциалом образовательной организации. Это позволит определить состояние кадрового потенциала и наметить пути необходимой работы по его дальнейшему изменению.

**Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы  
ЧОУ школы «Талань»**

Должность	Должностные обязанности	Количество работников в ОУ (требуется/имеется)	Уровень квалификации работников ОУ	
			Требования к уровню квалификации	Фактический
Директор школы	Обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения	1/1	Стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, высшее педагогическое образование	Соответствует
Заместитель руководителя по учебной части	Координирует работу преподавателей, воспитателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса	1/1	Стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, высшее педагогическое образование	Соответствует
Заместитель руководителя по развитию	Содействует развитию	1/1	Стаж работы на педагогических	Соответствует

ВР	личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании. Проводит воспитательные и иные мероприятия. Организует внеурочную деятельность		должностях не менее 5 лет, высшее педагогическое образование	
Педагог-психолог	Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, и социального благополучия обучающихся	1/1	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология»	Соответствует
Воспитатель	Осуществляет деятельность по воспитанию детей. Осуществляет изучение личности обучающихся, содействует росту их познавательной мотивации, формированию компетентностей	2/2	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к	Соответствует

			стажу работы	
Музыкальный руководитель	Осуществляет развитие музыкальных способностей и эмоциональной сферы обучающихся. Формирует их эстетический вкус, используя разные виды и формы организации музыкальной деятельности	1/1	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование	Соответствует
Библиотекарь	Обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно-нравственном воспитании, профориентации и социализации, содействует формированию информационной компетентности обучающихся	1/1	Высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечно-информационная деятельность»	Соответствует
Учитель-предметник	Осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ	15/15	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование	Соответствует

**Кадровое обеспечение реализации ООП ООО в 2016-2017 учебном году**

№	ФИО	Должность	Класс в 2016/2 017 уч. г.о	Должностные обязанности	Уровень квалификации работников ОУ		Квалиф. категория (высшая/ первая)
					Требования к уровню квалификации	Фактический	
1	Басова Е.В.	Учитель биологии	5, 6	Осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательны х программ.	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению	Высшее профессиональное образование направлению подготовки «Образование и педагогика»	Первая
2	Бондарь В.П.	Учитель литературы	5			Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика»	Высшая
3	Бородин В.А.	Учитель химии	5, 6			Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика»	Работает в ОУ менее 2 лет
4	Воробьева В.Д	Учитель математики	5, 6			Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика»	Высшая
5	Горбунова Е.А.	Учитель географии	6			Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» специальности «География и биология»	Высшая
6	Кирпичева М.К.	Учитель музыки	5, 6			Высшее музыкальное образование	Высшая
7	Лапега Т.Е.	Учитель технологии	5, 6			Высшее профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика»	Соответствие занимаемой должности
8	Лямкина Е.А.	Учитель ИЗО	5, 6			Высшее экономическое	Первая

				<p>деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.</p>	образование по направлению подготовки «Менеджер культуры», среднее профессиональное образование по специальности «Художник – мастер ДПИ»	
9	Марценюк С.И.	Учитель истории и обществознания, ОДНКНР	5, 6		Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» специальности	Менее 2 лет в ОУ
10	Мищенко Т.Е.	Учитель английского языка	5, 6		Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика»	Высшая
11	Молокова Н.Ф.	Учитель русского языка, учитель английского языка	5,6		Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика»	Менее 2 лет в ОУ
12	Рязанова Л.Л.	Учитель биологии	6		Высшее профессиональное образование по направлению «Биология»	Высшая
13	Смурыгина И.В.	Учитель технологии	5, 6		Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика»	Менее 2 лет в ОУ
14	Энгель А.А.	Учитель физической культуры	5, 6		Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика»	Соответствие занимаемой должности
15	Яковлева И.В.	Учитель математики	5		Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика»	Высшая

**Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников.** Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала образовательной организации является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом. Повышение квалификации работников школы осуществляется в форме непрерывного повышения квалификации всех педагогических работников.

Повышение квалификации педагоги планируют осуществлять в различных формах: послевузовское обучение в высших учебных заведениях, в том числе магистратуре, аспирантуре, докторантуре, на курсах повышения квалификации; стажировки, участие в конференциях, обучающих семинарах и мастер-классах по отдельным направлениям реализации основной образовательной программы; дистанционное образование; участие в различных педагогических проектах; создание и публикация методических материалов и др..

Для достижения результатов основной образовательной программы в ходе ее реализации предполагается оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда.

**Примерные критерии оценки результативности деятельности педагогических работников.** Результативность деятельности оценивается по схеме:

- критерии оценки,
- содержание критерия,
- показатели/индикаторы.

Показатели и индикаторы разработаны образовательной организацией на основе планируемых результатов и отражают динамику образовательных достижений обучающихся, в том числе формирования УУД, а также активность и результативность их участия во внеурочной деятельности, образовательных, творческих и социальных, в том числе разновозрастных, проектах, школьном самоуправлении, волонтерском движении. Обобщенная оценка личностных результатов учебной деятельности обучающихся осуществляется в ходе различных мониторинговых исследований. При оценке качества деятельности педагогических работников могут учитываться востребованность услуг учителя (в том числе внеурочных) учениками и родителями; использование учителями современных педагогических технологий, в том числе ИКТ и здоровьесберегающих; участие в методической и научной работе; распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства; работа учителя по формированию и сопровождению индивидуальных образовательных траекторий обучающихся; руководство проектной деятельностью обучающихся; взаимодействие со всеми участниками образовательного процесса и др.

Ожидаемый результат повышения квалификации – профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС ООО:

- обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
- освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;

- овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС ООО.

Одним из условий готовности образовательной организации к введению ФГОС ООО является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС ООО. Методическая работа в образовательном учреждении осуществляется через систему мероприятий:

1. Семинары, посвященные содержанию и ключевым особенностям ФГОС ООО
2. Тренинги для педагогов с целью выявления и соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС ООО.
3. Заседания методических объединений учителей, воспитателей по проблемам введения ФГОС ООО.
4. Участие педагогов в разработке разделов и компонентов основной образовательной программы образовательной организации.
5. Участие педагогов в разработке и апробации оценки эффективности работы в условиях внедрения ФГОС ООО и новой системы оплаты труда.
6. Участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов, «открытых» уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям введения и реализации ФГОС ООО.

Подведение итогов и обсуждение результатов мероприятий происходит в разных формах: совещания при директоре, заседания педагогического и методического советов, решения педагогического совета, презентации, приказы, инструкции, рекомендации и т. д.

### **3.2.2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования**

На основании требований ФГОС к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы основного общего образования условия образовательного учреждения обеспечивают:

- преимущество содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к уровню начального общего образования с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенностей перехода из младшего школьного возраста в подростковый;
- вариативность направлений и форм, а также диверсификацию уровней психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса;
- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса.

Преимущество содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к уровню начального общего образования с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенностей перехода из младшего школьного возраста в подростковый, включают: учебное сотрудничество, совместную деятельность, разновозрастное сотрудничество, дискуссию, тренинги, групповую игру, освоение культуры аргументации, рефлексии, педагогическое общение, а также информационно-методическое обеспечение образовательно-воспитательного процесса.

При организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса на уровне основного общего образования выделяются



следующие уровни психолого-педагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне лицея.

**Основными формами психолого-педагогического сопровождения** выступают:

- диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося, которая проводится на этапе перехода ученика на следующий уровень образования и в конце каждого учебного года;
- консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется учителем и психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией лицея;
- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

**К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения** в лицее относятся:

- сохранение и укрепление психологического здоровья;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся;
- психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения;
- формирование у обучающихся понимания ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- развитие экологической культуры;
- выявление и поддержку детей с особыми образовательными потребностями и особыми возможностями здоровья;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержку детских объединений и ученического самоуправления;
- выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

Для оценки профессиональной деятельности педагога в образовательной организации используются методики оценки психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса.

### **3.2.3. Финансово-экономические условия реализации образовательной программы основного общего образования**

Финансовое обеспечение является важнейшим компонентом Требований к условиям реализации основных общеобразовательных программ. Его назначение состоит в обеспечении финансовыми ресурсами реализации требований к информационно-методическим, кадровым, учебно-материальным и иным ресурсам.

Образовательное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы основного общего образования осуществляется на основании бюджетной сметы, которая составляется на начало каждого учебного года, с учетом финансового анализа предыдущего года.

Доходы складываются из родительской платы и бюджетного финансирования. Расчет субсидий на финансовое обеспечение, содержание имущества и выполнения ФГОС базируется на нормативах подушевого финансирования на содержание учащегося и осуществляется, исходя из обязательной недельной нормы учебной и внеурочной работы. Дифференцированное подушевое финансирование предусматривает дифференциацию и индивидуальный подход к обучению учащихся основной школы, позволяет подготовить учащихся к прохождению итоговой аттестации за курс основной общей школы.

Основные статьи расходов:

- на заработную плату и начисления на заработную плату труда работников;
- на выплату ежемесячной денежной компенсации на приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий педагогическим работникам;
- на приобретение учебно-наглядных и печатных пособий, технических средств обучения, мебели, расходных материалов и материалов для хозяйственных нужд, необходимых для реализации общеобразовательных программ в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Министерством образования и науки РФ.
- на приобретение учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательной деятельности;
- на ремонт и обслуживание технических средств обучения;
- на приобретение оборудования (учебно-лабораторного, учебно-практического, спортивного и компьютерного), программного обеспечения и электронных образовательных ресурсов (медиа пособий), необходимых для реализации ООП ООО, в соответствии с перечнем, утвержденным постановлением Министерством образования и науки РФ;
- дополнительно в смету закладываются расходы на питание обучающихся, на выплату арендной платы и услуг охранного предприятия, на оплату автоуслуг сторонних организаций, на текущий ремонт, коммунальные услуги и услуги по содержанию имущества.

Для обеспечения требований ФГОС на основе проведенного анализа материально-технических условий реализации образовательной программы основного общего образования образовательная организация:

1) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;

2) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;

3) соотносит необходимые затраты с региональным (муниципальным) графиком внедрения ФГОС ООО и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования.

Финансовое обеспечение ЧОУ школы «Галань» гарантирует возможность:

– кадрового обеспечения школы специалистами, обладающими необходимым уровнем методологической культуры и сформированной готовностью к непрерывному процессу образования в течение всей жизни;

– повышения квалификации педагогических работников, обеспечения их готовности к введению ФГОС ООО, в том числе формированию у учащихся универсальных учебных действий, достижению планируемых результатов на основе системно-деятельностного подхода;

– обеспечения образовательной деятельности необходимым и достаточным набором средств обучения и воспитания (наглядные пособия, оборудование, печатные материалы, мультимедийные средства и др.), позволяющих в полном объеме реализовать Требования к результатам освоения ООП ООО;

- формирования необходимого и достаточного набора образовательных, информационно-методических ресурсов, обеспечивающих реализацию ООП ООО;
- создания санитарно-гигиенических условий организации образовательной деятельности, своевременного и качественного выполнения ремонтных работ.

При начислении заработной платы образовательная организация самостоятельно определяет:

- соотношение базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда;
- соотношение фонда оплаты труда руководящего, педагогического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и иного персонала;
- соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда.

Оплата труда нацелена на повышение качества образования и стимулирование педагогических работников в зависимости от конкретных результатов обученности учащихся ЧОУ школы «Талань» в различных формах оценивания: диагностика текущей и промежуточной аттестации, итоговая аттестация (ГИА, ЕГЭ), результаты олимпиад и конкурсов, проектно-исследовательской деятельности учащихся (количество победителей и призеров), итоги социомониторингов, степень активного участия в жизни ЧОУ школы «Талань», района и города, сформированность социальной компетентности и др.

#### **3.2.4. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы**

ЧОУ школа «Талань» размещается в здании муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 449 «Солнечный» (договор аренды объекта недвижимости от 01.07.2012 № 001873-НП). Школа занимает площади бывших 8 групповых ячеек на первом и втором этажах общей площадью 1125,8 м. кв. Количество обучающихся детей в школе не превышает оптимальную вместимость: проектная вместимость школы – 155 обучающихся, расчетная – 155 обучающихся.

Материально-техническая база Частного общеобразовательного учреждения школы «Талань» г.Новосибирска соответствует задачам по обеспечению реализации основной образовательной программы образовательного учреждения, необходимого учебно-материального оснащения образовательного процесса и созданию соответствующей образовательной и социальной среды (карта анализа прилагается). Для этого школа разрабатывает и закрепляет локальным актом перечни оснащения и оборудования образовательного учреждения (приложение). Критериальными источниками оценки учебно-материального обеспечения образовательного процесса являются требования ФГОС ООО, требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2009 г. № 277, а также соответствующие методические рекомендации, в том числе: письмо Департамента государственной политики в сфере образования Минобрнауки России от 1 апреля 2005 г. № 03-417 «О Перечне учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений»); перечни рекомендуемой учебной литературы и цифровых образовательных ресурсов; аналогичные Перечни, утверждённые региональными нормативными актами и локальными актами образовательного учреждения, разработанными с учётом особенностей реализации основной образовательной программы в образовательном учреждении. Оценка материально-технических условий реализации

основной образовательной программы в образовательной организации может быть осуществлена посредством сопоставления имеющегося и требуемого оборудования.

**Оценка материально-технических условий реализации  
основной образовательной программы в ЧОУ школе «Галань»**

№ п/п	Требования ФГОС, нормативных и локальных актов	Описание	Необходимо/ имеются в наличии	Примечание
1	Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников	11 учебных кабинетов площадью 34,0-55,5 м. 12В.	имеются в наличии	
2	Лекционные аудитории		необходимо	
3	Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством	два кабинета английского языка, обслуживающего труда	необходимо	
4	Лаборатории и мастерские, необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности	кабинет технологии	имеются в наличии	
5	Помещения (кабинеты, мастерские, студии) для занятий музыкой и изобразительным искусством	музыкальный зал, кабинет ИЗО, репетиционный зал	имеются в наличии	
6	Лингафонный кабинет		необходим	
7	Информационно-библиотечный центр с рабочей зоной, читальным залом и медиатекой	компьютерный класс, библиотека	имеются в наличии	
8	Актный (музыкальный) зал		имеются в наличии	находится в совместном пользовании с МКДОУ ДС № 449
9	Спортивный зал, стадион, оснащенные игровым, спортивным оборудованием и		необходим	

	инвентарём			
10	Спортивная площадка, оснащённая игровым, спортивным оборудованием и инвентарём	оборудована на пришкольной территории	имеются в наличии	
11	Помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего трехразового питания	столовая на 75 посадочных мест, служебные и подсобные помещения,	имеются в наличии	для приготовления блюд используются помещения пищеблока МКДОУ ДС № 449.
12	Помещение для медицинского персонала	медицинский кабинет	имеются в наличии	совмещён с медицинским блоком МКДОУ ДС № 449
13	Административные и иные помещения, оснащённые необходимым оборудованием, в том числе для организации учебного процесса с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья	кабинет психолога/логопеда	имеются в наличии	
14	Гардероб		имеются в наличии	размещён на I этаже, для каждого класса выделена отдельная зона
15	Санузлы, места личной гигиены		имеются в наличии	
16	Участок (территория) с необходимым набором оснащённых зон		имеются в наличии	
17	Автогородок		необходим	

Все помещения используются по назначению и обеспечены комплектами оборудования для реализации всех предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности, а также мебелью, офисным оснащением и необходимым инвентарём. Учебно-материальное обеспечение соответствует нормативным требованиям к комплектности и качеству учебного и учебно-наглядного оборудования в основном. Кабинет информатики оснащён рабочими местами ученика и учителя, площадь на одно рабочее место соответствует СанПиН 2.4.2.2821-10,

обеспечен доступ в Интернет. В силу специфики деятельности негосударственного образовательного учреждения – все обучающиеся обеспечены учебниками и учебными пособиями на 100%.

#### Компоненты оснащения кабинетов основной школы

Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение	Необходимо / имеется в наличии
Компоненты оснащения учебного (предметного) кабинета основной школы	Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты: программа по предмету, рабочая программа учителя, Инструкция по охране труда учащихся, должностная инструкция учителя	В наличии в нужном количестве
	Учебно-методические материалы:	
	1.2.1. УМК по предмету данного учителя для каждого класса.	В наличии в нужном количестве
	1.2.2. Дидактические и раздаточные материалы по предмету для каждого класса	В наличии в нужном количестве
	1.2.3. Аудиозаписи, слайды по содержанию учебного предмета: аудио- и видеоматериалы, соответствующие курсу, на электронных носителях	В наличии в нужном количестве
	1.2.4. ТСО, компьютерные, информационно-коммуникационные средства:	
	Персональные компьютеры (монитор, системный блок, клавиатура, мышь, акустическая система)	Имеется в наличии
	Интерактивная доска	Имеется в наличии
	Проектор	Имеется в наличии
	Многофункциональные устройства (принтер, ксерокс, сканер)	
Автоматизированный комплекс мультимедиа-оборудования типовой учебной аудитории (контроллер управления, проектор короткофокусный мультимедийный, доска интерактивная инфракрасная, адаптер архитектурный сенсорный, коммутатор электропитания, монитор, ИБП, системный блок, документ-камера, система акустическая стерео активная, система интерактивного опроса, стол	Необходимо	

	преподавателя)	
	Документ-камера	Необходимо
	Система интерактивного опроса	Необходимо
	Веб-камера	Необходимо
	Интерактивная трибуна	Необходимо
	Музыкальный центр	Имеется в наличии
	Сканер	Имеется в наличии
	Принтер	Имеется в наличии
	Фотоаппарат	Имеется в наличии
	Видеокамера	Имеется в наличии
	Универсальное спортивное табло	Необходимо
	Источник бесперебойного питания	Необходимо
	Графический планшет	Необходимо
	ПО «Лингафонный кабинет»	Необходимо
	ПО для работы с векторной и растровой графикой, видеомонтажа и звукомонтажа	Имеется в наличии
	Устройство для воспроизведения мультимедийных данных (лингафонный кабинет)	Необходимо
	Наушники с микрофоном	Имеется в наличии
	Клавиатура музыкальная	Имеется в наличии
	1.2.5. Учебно-практическое оборудование:	
	Цифровой микроскоп	Имеется в наличии
	Цифровая система печати (минитипография)	Имеется в наличии
	Канат для перетягивания	Имеется в наличии
	1.2.6. Оборудование (мебель):	
	Многофункциональный комплект преподавателя «Дидактика»	Имеется в наличии
	Парты ученические регулируемые двухместные	Имеется в наличии
	Парты ученические регулируемые одноместные	Имеется в наличии
	Стулья ученические регулируемые	Имеется в наличии
	Стол компьютерный	Имеется в наличии
	Школьная доска одноэлементная	Имеется в наличии
	Школьная доска трехэлементная	Имеется в наличии
	Магнитная доска	Имеется в

		наличии
	Кресло компьютерное	Имеется в наличии
	Шведская стенка	Необходимо
	Контейнер для мячей	Имеется в наличии
	Стеллаж библиотечный	Имеется в наличии
	Стул офисный	Имеется в наличии
	Шкафы для учебных кабинетов	Имеется в наличии
	Стенд-уголок магнитно- маркерный для класса	Имеется в наличии
	Столы и стулья аудиторные моноблочные	Имеется в наличии
	Баскетбольные щиты	Необходимо
	Цифровая лаборатория «Архимед»	Необходимо
	Увлажнитель воздуха	Необходимо
1. Компоненты оснащения методического кабинета ступени основного общего образования	2.1.Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней	Имеются в наличии
	2.2.Документация	Имеется в наличии
	2.3.Комплекты диагностических материалов	Имеются в наличии
	2.4. Базы данных	Имеются в наличии

Классы и кабинеты площадью обеспечены регулируемой по высоте мебелью и оборудованы в зависимости от назначения учебного помещения. За каждым классом закреплён свой кабинет. Параметры микроклимата, естественное левостороннее освещение и уровень искусственной освещенности соответствуют требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10. Система хозяйственно-питьевого, противопожарного и горячего водоснабжения, канализации и водостоков соответствует гигиеническим требованиям. Для внутренней отделки кабинетов используются качественные отделочные материалы, соответствующие требованиям безопасности.



**Наличие и размещение помещений для осуществления образовательной деятельности, активной деятельности, отдыха, питания и медицинского обслуживания обучающихся**

№	Помещение	Площадь (кв.м)	Освещенность	Воздушно-тепловой режим	Расположение	Размеры рабочих, учебных зон и зон для инд. занятий
1	Столовая	55,4	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	1 этаж	Соответствует СанПиН
2	Репетиционный зал	38,2	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	1 этаж	Соответствует СанПиН
3	Кабинет психологии	11,2	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	1 этаж	Соответствует СанПиН
4	Методический кабинет	9,3	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	1 этаж	Соответствует СанПиН
5	Гардероб	37,2	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	1 этаж	Соответствует СанПиН
6	Кабинет 4 класса	37,3	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	1 этаж	Соответствует СанПиН
7	Медицинский кабинет	20,8	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	1 этаж	Соответствует СанПиН
8	Административный кабинет	20,8	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	1 этаж	Соответствует СанПиН
9	Кабинет 8 класса	37,7	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	1 этаж	Соответствует СанПиН
10	Кабинет 5 класса	31,0	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	1 этаж	Соответствует СанПиН
11	Учитель-ская	20,8	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	1 этаж	Соответствует СанПиН
12	Актный зал	114,0	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	1 этаж	Соответствует СанПиН
13	Кабинет 1 класса	34,0	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	2 этаж	Соответствует СанПиН
14	Кабинет 2 класса	36,6	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	2 этаж	Соответствует СанПиН
15	Кабинет 3 класса	40	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	2 этаж	Соответствует СанПиН
16	Кабинет 7 класса	51,1	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	2 этаж	Соответствует СанПиН
17	Кабинет 9 класса	55,5	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	2 этаж	Соответствует СанПиН
18	Кабинет 6 класса	33,4	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	2 этаж	Соответствует СанПиН
19	Кабинет 10 класса	17,7	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	2 этаж	Соответствует СанПиН

20	Кабинет 11 класса	30	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	2 этаж	Соответствует СанПиН
21	Кабинет информатики	14,4	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	2 этаж	Соответствует СанПиН
22	Кабинет технологии	17,3	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	1 этаж	Соответствует СанПиН
23	Кабинет англ.языка № 1	21,6	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	2 этаж	Соответствует СанПиН
24	Кабинет англ.языка № 2	21,2	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	2 этаж	Соответствует СанПиН
25	Библиотека	10,4	Соответствует СанПиН	Соответствует СанПиН	2 этаж	Соответствует СанПиН

### **3.2.5. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования**

Под **информационно-образовательной средой** (ИОС) понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ.

Создаваемая в образовательной организации ИОС строится в соответствии со следующей иерархией:

- единая информационно-образовательная среда страны;
- единая информационно-образовательная среда региона;
- информационно-образовательная среда образовательной организации;
- предметная информационно-образовательная среда;
- информационно-образовательная среда УМО;
- информационно-образовательная среда компонентов УМО;
- информационно-образовательная среда элементов УМО.

Основными элементами ИОС являются:

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;
- информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;
- информационно-образовательные ресурсы сети Интернет;
- вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура;
- прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность образовательной организации (бухгалтерский учет, делопроизводство, кадры и т. д.).

Необходимое для использования ИКТ оборудование отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ:

- в учебной деятельности;
- во внеурочной деятельности;

- в исследовательской и проектной деятельности;
- при измерении, контроле и оценке результатов образования;
- в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие образовательной организации с другими организациями социальной сферы и органами управления.

Учебно-методическое и информационное оснащение образовательной деятельности обеспечивает возможность:

- реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;
- ввода русского и иноязычного текста, распознавания сканированного текста; создания текста на основе расшифровки аудиозаписи; использования средств орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке; редактирования и структурирования текста средствами текстового редактора;
- записи и обработки изображения (включая микроскопические, телескопические и спутниковые изображения) и звука при фиксации явлений в природе и обществе, хода образовательного процесса; переноса информации с нецифровых носителей (включая трехмерные объекты) в цифровую среду (оцифровка, сканирование);
- создания и использования диаграмм различных видов (алгоритмических, концептуальных, классификационных, организационных, хронологических, родства и др.), специализированных географических (в ГИС) и исторических карт; создания виртуальных геометрических объектов, графических сообщений с проведением рукой произвольных линий;
- организации сообщения в виде линейного или включающего ссылки сопровождения выступления, сообщения для самостоятельного просмотра, в том числе видеомонтажа и озвучивания видеосообщений;
- выступления с аудио-, видео- и графическим экранным сопровождением;
- вывода информации на бумагу и т. п. и в трехмерную материальную среду (печать);
- информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет, входа в информационную среду организации, в том числе через Интернет, размещения гипермедиасообщений в информационной среде образовательной организации;
- поиска и получения информации;
- использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах);
- вещания (подкастинга), использования носимых аудио-, видеоустройств для учебной деятельности на уроке и вне урока;
- общения в Интернете, взаимодействия в социальных группах и сетях, участия в форумах, групповой работы над сообщениями (вики);
- создания, заполнения и анализа баз данных, в том числе определителей; их наглядного представления;
- включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования, цифрового (электронного) и традиционного измерения, включая определение местонахождения; виртуальных лабораторий, вещественных и

виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественно-научных объектов и явлений;

- исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных народных и современных инструментов и цифровых технологий, использования звуковых и музыкальных редакторов, клавишных и кинестетических синтезаторов;

- художественного творчества с использованием ручных, электрических и ИКТ-инструментов, реализации художественно-оформительских и издательских проектов, натурной и рисованной мультипликации;

- создания материальных и информационных объектов с использованием ручных и электроинструментов, применяемых в избранных для изучения распространенных технологиях (индустриальных, сельскохозяйственных, технологиях ведения дома, информационных и коммуникационных технологиях);

- проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов; управления объектами; программирования;

- занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных тренажеров;

- размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательной организации;

- проектирования и организации индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ; планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);

- обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио-, видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся (**Приложение. Перечень медиаресурсов школьной библиотеки**);

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью для массового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиа сопровождением;

- выпуска школьных печатных изданий, работы школьного телевидения.

Все указанные виды деятельности обеспечиваются расходными материалами.

### **Создание в образовательной организации информационно-образовательной среды, соответствующей требованиям ФГОС**

Технические средства: мультимедийный проектор и экран; принтер монохромный; принтер цветной; фотопринтер; цифровой фотоаппарат; цифровая видеокамера; графический планшет; сканер; микрофон; музыкальная клавиатура; оборудование компьютерной сети; конструктор, позволяющий создавать компьютерно-управляемые движущиеся модели с обратной связью; цифровые датчики с интерфейсом; устройство глобального позиционирования; цифровой микроскоп; доска со средствами,

обеспечивающими обратную связь (**Приложение.** Технические средства оснащения образовательной деятельности).

Программные инструменты: операционные системы и служебные инструменты; орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языках; клавиатурный тренажер для русского и иностранного языков; текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами; инструмент планирования деятельности; графический редактор для обработки растровых изображений; графический редактор для обработки векторных изображений; музыкальный редактор; редактор подготовки презентаций; редактор видео; редактор звука; ГИС; редактор представления временной информации (линия времени); редактор генеалогических деревьев; цифровой биологический определитель; виртуальные лаборатории по учебным предметам; среды для дистанционного он-лайн и оф-лайн сетевого взаимодействия; среда для интернет-публикаций; редактор интернет-сайтов; редактор для совместного удаленного редактирования сообщений.

Обеспечение технической, методической и организационной поддержки: разработка планов, дорожных карт; заключение договоров; подготовка распорядительных документов учредителя; подготовка локальных актов образовательной организации; подготовка программ формирования ИКТ-компетентности работников образовательной организации (индивидуальных программ для каждого работника).

Отображение образовательного процесса в информационной среде: размещаются домашние задания (текстовая формулировка, видеофильм для анализа, географическая карта); результаты выполнения аттестационных работ обучающихся; творческие работы учителей и обучающихся; осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов управления; осуществляется методическая поддержка учителей (интернет-школа, интернет-ИПК, мультимедиа коллекция).

Компоненты на бумажных носителях: учебники (органайзеры); рабочие тетради (тетради-тренажеры) (см. **Приложение.** Список учебников, перечень необходимых в образовательной деятельности учебных пособий).

Компоненты на CD и DVD: электронные приложения к учебникам; электронные наглядные пособия; электронные тренажеры; электронные практикумы (**Приложение.** Перечень медиаресурсов школьной библиотеки).

Образовательной организацией определяются необходимые меры и сроки по приведению информационно-методических условий реализации основной образовательной программы основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО.

### **3.2.6. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий**

Интегративным результатом выполнения требований основной образовательной программы образовательной организации является создание и поддержание развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся. Созданные в образовательной организации, реализующей ООП ООО, условия:

- соответствуют требованиям ФГОС ООО;
- обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы образовательной организации и реализацию предусмотренных в ней образовательных программ;

- учитывают особенности образовательной организации, ее организационную структуру, запросы участников образовательного процесса;

- предоставляют возможность взаимодействия с социальными партнерами, использования ресурсов социума, в том числе и сетевого взаимодействия.

В соответствии с требованиями ФГОС ООО раздел основной образовательной программы образовательной организации, характеризующий систему условий, содержит:

- описание кадровых, психолого-педагогических, финансово-экономических, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;
- обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами ООП ООО образовательной организации;
- механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;
- сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;
- систему оценки условий.

Система условий реализации ООП образовательной организации базируется на результатах проведенной в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы, включающей:

- анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсов реализации основной образовательной программы основного общего образования;
- установление степени их соответствия требованиям ФГОС, а также целям и задачам основной образовательной программы образовательной организации, сформированным с учетом потребностей всех участников образовательного процесса;
- выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС;
- разработку с привлечением всех участников образовательного процесса и возможных партнеров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;
- разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;
- разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

### **3.2.6. Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий**

<b>Направление мероприятий</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки реализации</b>
I. Нормативное обеспечение введения ФГОС ООО	1. Наличие локального акта о введении в образовательной организации ФГОС ООО	2014 год
	2. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ООО	2014 год
	3. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС ООО (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-	2014 год

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации
	техническое обеспечение и др.)	
	4. Разработка на основе примерной основной образовательной программы основного общего образования основной образовательной программы основного общего образования образовательной организации	2014 год, ежегодное внесение корректив
	5. Утверждение основной образовательной программы образовательной организации	Ежегодно
	6. Приведение должностных инструкций работников образовательной организации в соответствие с требованиями ФГОС основного общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками и профессиональным стандартом	2015
	7. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования	2015, внесение корректив по мере необходимости
	8. Разработка и корректировка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательной организации с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса	2015

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации
	9. Доработка: – образовательных программ (индивидуальных и др.); – учебного плана; – рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; – годового календарного учебного графика; – положений о внеурочной деятельности обучающихся; – положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы; – положения об организации домашней работы обучающихся; – положения о формах получения образования	Ежегодно
II. Финансовое обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Ежегодно
	2. Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	По мере необходимости
	3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Ежегодно
III. Организационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по организации введения ФГОС ООО	Ежегодно
	2. Разработка и реализация моделей взаимодействия организаций общего образования и дополнительного образования детей и учреждений культуры и спорта, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	2014, внесение корректив по мере необходимости
	3. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной	2014, внесение корректив по мере необходимости



Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации
	части учебного плана и внеурочной деятельности	
	4. Привлечение органов государственного управления образовательной организацией к проектированию основной образовательной программы основного общего образования	по мере необходимости
IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС основного общего образования	Ежегодно
	2. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации в связи с введением ФГОС основного общего образования	Ежегодно
	3. Корректировка плана научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС основного общего образования	Ежегодно
V. Информационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ФГОС	По мере обновления
	2. Широкое информирование родительской общественности о введении ФГОС и порядке перехода на них	Ежегодно
	3. Организация изучения общественного мнения по вопросам реализации ФГОС и внесения возможных дополнений в содержание ООП ОО	Ежегодно
	4. Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих: организацию и проведение публичного отчета образовательной организации	По мере необходимости
VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Анализ материально-технического обеспечения реализации ФГОС основного общего образования	Ежегодно
	2. Обеспечение соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям ФГОС	По мере возможности с учетом необходимости

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации
	3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС основного общего образования	Систематически
	4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации	Систематически
	5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС основного общего образования	Систематически
	6. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами	Систематически
	7. Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных	Систематически
	8. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	Систематически

### Условные сокращения

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт

ФГОС ООО – федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования

ПООП ООО – примерная основная образовательная программа основного общего образования

ООП ООО – основная образовательная программа основного общего образования

ООП – основная образовательная программа

УУД – универсальные учебные действия

ИКТ – информационно-коммуникационные технологии

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

ПКР – программа коррекционной работы

ПМПк - психолого-медико-педагогическая комиссия

ПМПк - психолого-медико-педагогический консилиум

УМО – учебно-методическое обеспечение.